区府办字〔2018〕123号

赣州市章贡区人民政府办公室

关于印发《章贡区关于缓解工业园区企业

招工难问题的若干措施》的通知

各镇人民政府、街道办事处，区政府各部门，驻区有关单位、区属各单位：

经区政府研究同意，现将《章贡区关于缓解工业园区企业招工难问题的若干措施》印发给你们，请结合实际认真组织实施。

2018年12月13日

（此件主动公开）

章贡区关于缓解工业园区企业招工难

问题的若干措施

为缓解我区工业园区企业招工难、技能人才短缺等问题，根据《赣州市政府办公厅关于印发<关于缓解工业园区企业招工难问题的若干措施>的通知》（赣市府办发〔2018〕32号）精神，结合我区实际，特制定以下措施。

一、建立企业用工监测预警机制。建立园区规模以上工业企业用工情况监测机制，对企业员工总数、员工增减数、计划招工数等情况进行监测。章贡高新区管委会负责园区企业用工情况调查，每月3日前上报《章贡区规上工业企业员工增减及需求情况表》（见附件1），区教育局每年9月30日前负责提供未升学初中、高中毕业生信息；上述信息每月5日前统一报区经信委汇总，形成园区规上工业企业用工情况月报，并将有关情况提供至区人社局（区就业局）等有关部门，为解决工业企业用工问题提供决策分析。〔**牵头单位：**区经信委；**责任单位：**章贡高新区管委会、区教育局、区人社局（区就业局）〕

二、加大企业招工宣传力度。充分发挥镇（街）、村（社区）劳动保障平台作用，向劳动力发放企业招聘信息，每年就业援助月期间开展“送岗位入户”，通过组织外出务工返乡人员到园区企业参观等活动加大企业招工宣传力度。通过电视、广播、网站、微信公众号、平面广告等媒介多渠道发布企业招聘信息，所需资金从就业补助资金中列支。〔**牵头单位：**区人社局(区就业局)；**责任单位：**区经信委、区财政局、各镇（街）、章贡高新区管委会〕

三、开展多形式招聘活动。每年举办“春风行动”“民营企业招聘周”“就业扶贫”“离校未就业高校毕业生”“退役军人及随军家属”“残疾人就业帮扶”“城镇贫困群众”“骨干企业进校园”等主题招聘活动20场以上，运营维护好章贡区人力资源网，为辖区企业提供形式多样的招聘服务，所需资金从就业补助资金中列支。〔**牵头单位：**区人社局(区就业局)；**责任单位：**区财政局、区经信委、区民政局、区民企局、区残联、各镇（街）、章贡高新区管委会〕

四、给予企业招工补贴。大力推广“以工招工”模式，鼓励园区工业企业自主招工。对年纳税50万元以上规上工业企业，自主招聘员工签订1年以上劳动合同，连续就业6个月以上，并按规定缴纳社会保险费的，由区财政按300元/人的标准给予企业自主招工补贴，补贴人数不超过当年企业员工总数的50%，每人每年只能享受一次，于次年3月31日前经章贡高新区管委会、区经信委审核，报区就业局审核汇总报区财政局审核拨付资金，所需资金由区财政统筹解决。〔**牵头单位：**区人社局(区就业局)；**责任单位：**区财政局、区经信委、章贡高新区管委会〕

申报补贴应提供以下材料：

1.章贡区工业园区企业自主招工补贴人员明细表（附件2）；

2.章贡区工业园区企业自主招工补贴资金申请表（附件3）；

3.员工身份证（社保卡）复印件；

4.劳动合同复印件；

5.银行发放工资流水凭证（以现金形式发放工资的不能作为工资证明材料）；

五、给予企业稳岗补贴。对依法参加失业保险并足额缴纳保险费，上年度不裁员或裁员率低于全区城镇失业登记率的企业，按企业上年度实际缴纳失业保险费的50%给予企业稳岗补贴，于次年3月31日前将《企业享受稳岗补贴申请审批表》（附件4）报区就业局，所需资金从失业保险基金中列支。〔**牵头单位：**区人社局(区就业局)；**责任单位：**区财政局〕

六、给予企业岗前培训补贴。园区企业新招人员与企业签订6个月以上劳动合同并按规定参加企业岗前培训，给予企业300元/人职业培训补贴，每年11月30日前提供以下材料报区就业局审核拨付补贴，所需资金从就业补助资金中列支。〔**牵头单位：**区人社局(区就业局)；**责任单位：**区财政局、章贡高新区管委会〕

申报补贴应提供以下材料：

1.企业营业执照；

2. 章贡区工业园区企业定向培训开班申请表（附件5）；

3. 章贡区工业园区企业定向培训学员花名册（附件6）；

4.就业创业培训补贴资金申请拨付表（附件7）；

5. 银行发放工资流水凭证；

6. 培训课程安排表；

七、给予院校推荐实习就业补贴

**1.给予院校推荐实习补贴。**赣州市范围内职业（技工）院校组织学生到园区企业顶岗、跟岗实习3个月以上，按实习人数由区财政给予院校600/人的一次性推荐实习补贴，院校于当年10月31日前经院校所属教育主管部门、章贡高新区管委会审核后，报区就业局审核汇总报区财政局审核拨付资金，所需资金由区财政统筹解决。〔**牵头单位：**区人社局（区就业局）;**责任单位：**区财政局、院校所属教育主管部门、章贡高新区管委会〕

申报补贴应提供以下材料：

（1）职业（技工）院校推荐实习人员明细表（附件8）；

（2）职业（技工）院校推荐实习补贴资金申请表（附件9）；

（3）实习协议；

（4）实习学生身份证（社保卡）复印件；

（5）银行发放工资流水凭证（以现金形式发放工资的不能作为工资证明材料）；

**2.给予院校推荐就业补贴。**对中职学校、技工院校推荐应届毕业生到园区企业就业，签订劳动合同并连续工作满1年以上，同时按规定缴纳了社会保险的，按就业人数给予院校1200元/人的推荐就业补贴，院校于次年10月31日前经院校所属教育主管部门、章贡高新区管委会审核后，报区就业局审核汇总报区财政局审核拨付资金，所需资金由区财政统筹解决。〔**牵头单位：**区人社局（区就业局）;**责任单位：**区财政局、院校所属教育主管部门、章贡高新区管委会〕

申报补贴应提供以下材料：

（1）中职（技工）院校推荐就业人员明细表（附件10）；

（2）中职（技工）院校推荐就业补贴资金申请表（附件11）；

（3）毕业证复印件；

（4）身份证（社保卡）复印件；

（5）劳动合同复印件；

（6）银行发放工资流水凭证（以现金形式发放工资的不能作为工资证明材料）；

八、给予企业高校毕业生就业生活补贴

**1.大学生岗位补贴。**对于园区企业新录用5年内毕业的大学生，签订劳动合同并连续工作满18个月以上，同时按规定缴纳了社会保险的，按实际招用人数给予企业2000元/人的岗位补贴，同一人不得重复享受，企业于次年3月31日前经章贡高新区管委会、区经信委审核，报区就业局审核汇总报区财政局审核拨付资金，所需资金由区财政统筹解决。〔**牵头单位：**区人社局（区就业局）；**责任单位：**区财政局、区经信委、章贡高新区管委会〕

申报补贴应提供以下材料：

（1）章贡区工业园区企业录用大学生就业人员明细表（附件12）；

（2）章贡区工业园区企业录用大学生岗位补贴资金申请表（详见附件13）；

（3）员工身份证（社保卡）复印件；

（4）劳动合同复印件；

（5）毕业证复印件；

（6）银行发放工资流水凭证（以现金形式发放工资的不能作为工资证明材料）；

**2.大学生生活补贴。**大学毕业5年内进入章贡区工业园区工作，与园区企业签订劳动合同，连续工作满18个月以上，并按规定缴纳了社会保险的，给予本科生每月300元，硕士生每月600元的标准进行生活补贴，连续补贴2年；博士及以上学历的，按市委市政府印发《关于创新人才政策、推动人才发展体制机制改革的若干意见》的通知（赣市发〔2017〕21号）精神享受人才特殊津贴，不重复享受该补贴。个人生活补贴由企业统一申报，于次年3月31日前经章贡高新区管委会、区经信委审核，报区就业局审核汇总报区财政局审核拨付资金，所需资金由区财政统筹解决。〔**牵头单位：**区人社局（区就业局）；**责任单位：**区财政局、区经信委、章贡高新区管委会〕

申报补贴应提供以下材料：

（1）章贡区工业园区企业录用大学生就业人员明细表（附件12）；

（2）章贡区大学生生活补贴资金申请表（附件14）；

（3）员工身份证（社保卡）复印件；

（4）劳动合同复印件；

（5）毕业证复印件；

（6）银行发放工资流水凭证（以现金形式发放工资的不能作为工资证明材料）；

九、强化工作保障

**1、强化组织领导。**成立由区政府分管领导任组长、区人社局、区财政局、区经信委、区教育局、章贡高新区管委会、各镇（街）、区就业局等部门为成员的区服务工业园区企业招工工作协调小组。各部门要协同推进企业招工稳工主体责任，落实服务企业招工稳工责任。协调小组办公室设在区人社局，办公室主任由区人社局主要负责同志兼任,负责统筹协调各项工作。

**2、强化日常调度。**定期开展服务工业园区企业招工工作调度，及时掌握我区规上工业企业用工情况，研究解决措施落实中遇到的困难和问题，确保工作高效有序。

**3、强化企业考核。**将企业及时准确报送用工及人才工作情况纳入日常考核，对未及时准确报送用工及人才工作信息报表，且逾期申报补贴的企业，不予发放各项就业用工补贴。

本方案自印发之日起施行，暂定执行三年。

附：1. 章贡区工业园区企业 月份员工增减及需求情况表

2. 章贡区工业园区企业自主招工补贴人员明细表

3. 章贡区工业园区企业自主招工补贴资金申请表

4. 章贡区工业园区企业享受稳岗补贴申请审批表

5. 章贡区工业园区企业定向培训开班申请表

6. 章贡区工业园区企业定向培训学员花名册

7.章贡区就业创业培训补贴资金申请拨付表

8.职业（技工）院校推荐实习人员明细表

9.职业（技工）院校推荐实习补贴资金申请表

10.中职（技工）院校推荐就业人员明细表

11.中职（技工）院校推荐就业补贴资金申请表

12. 章贡区工业园区企业录用大学生就业人员明细表

13. 章贡区工业园区企业录用大学生岗位补贴资金申请表

14.章贡区大学生生活补贴资金申请表

附件1

章贡区工业园区企业 月份员工增减及需求情况表

填报日期： 年 月 日 单位：人

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | 现有员工总数 | 员工总数中大专以上学历数 | 当月新招聘员工数 | 本年累计新招聘员工总数 | 当月流失员工数 | 本年累计流失员工总数 | 下月计划招聘员工数 | 招聘岗位 | 食宿待遇 | 工资待遇元/月 | 招聘条件 | 联系人 | 联系电话 |
| 本区户籍 | 区外户籍 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：**请各企业于次月3日前将此表认真填写完整后发到章贡高新区管委会电子邮箱里，以便及时准确掌握企业招工信息，协助企业招工宣传，缓解企业招工难问题。

附件2

章贡区工业园区企业自主招工补贴人员明细表

申请单位（盖章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **身份证（社保卡）号码** | **录用岗位** | **录用时间** | **合同期限** | **缴纳社保时间** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3

章贡区工业园区企业自主招工补贴资金申请表

单位名称（盖章）：

开户银行：

银行帐号：

|  |  |
| --- | --- |
| 申报基本情况 |  本年度我司自主招聘 名员工就业，特申请章贡区园区企业自主招工补贴资金 元。 负责人： 经办人： 年 月 日 |
| 申请理由 | 符合《章贡区关于缓解规模以上工业企业招工难问题的若干措施》（）号文件第四条“给予企业招工补贴”要求。 |
| 章贡高新区管委会意见 | 经审核，该公司纳税50万元以上，有 名自主招聘员工签订劳动合同后连续就业6个月以上，并按规定缴纳社会保险费，同意申报企业自主招工补贴资金 元。负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 区经信委审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 | 区就业局审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 区人社局审核意见 | 负责人： 经 办人：（盖章） 年 月 日 | 区财政局审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| **备注：**本表一式六份，章贡高新区管委会、区经信委、区人社局、区财政局各一份、区就业局两份。 |

附件4

章贡区企业享受稳岗补贴申请审批表

申请时间： 年 月 日

|  |
| --- |
| **企 业 填 报 信 息** |
| 企业名称 |  | 法定代表人 |  |
| 企业地址 |  | 工商注册地 |  |
| 开户账号 |  | 开户银行 |  |
| 企业性质 | □内资（□国有 □集体 □股份合作 □联营 □有限责任公司 □股份有限公司 □私营 □其他）□港、澳、台商投资（□合资经营 □合作经营 □独自经营 □投资有限公司）□外商投资（□合资经营 □合作经营 □外资企业 □外商投资股份有限公司）□其他 |
| 营业执照号或统一社会信用代码 |  |
| 享受政策类型 | □实施兼并重组企业 □化解产能严重过剩□淘汰落后产能 □其他类型企业 |
| 企业规模 | □大型 □中性 □小型 □微型 |
| 企业所属行业 |  | 联系人 |  |
| 企业社保参保编号 |  | 联系电话 |  |
| 上年度实际缴纳失业保险费（元） |  |
| 上年度稳岗补贴使用情况 | 上年度本企业获稳岗补贴 元，其中用于职工生活补助 元，占 %；缴纳社保 元，占 %；转岗培训 元，占 %；技能提升培训 元，占 %。 |
| 真实性声明 | 本企业承诺以上申报内容全部属实，如有虚假，所有法律责任由本企业自行承担。收到稳岗补贴资金后，将按规定全部用于稳定本企业职工队伍。法定代表人签字： 单位(盖章)： 年 月 日 |
| **经 办 机 构 填 写 信 息** |
| 经办机构审核信息 | 该企业上年度裁员率情况 | 该企业上年度月均失业保险保险人数 人，实际缴纳失业保险费 元。  |
|   该企业上年度新增领取失业保险金 人 ，裁员率 %，统筹地区城镇登记失业率 %。  |
| **审核结果：**□符合条件，经审核拟给予该企业稳岗补贴 元。□不符合条件□裁员率高于当地城镇登记失业率□未按规定参保缴费□材料不真实□超过申请时间□其他经办人员： 单位负责人： 年 月 日 年 月 日 |
| 人力资源和社会保障部门异议复核信息 | **审核结果：**□符合条件，经审核拟给予该企业稳岗补贴 元。□不符合条件□裁员率高于当地城镇登记失业率□未按规定参保缴费□材料不真实□超过申请时间□其他经办人员： 单位负责人： 年 月 日 年 月 日 |
| 财政部门拨款信息 | 经办人员： 单位负责人： 年 月 日 年 月 日 |
| 备注 |  |

附件5

章贡区工业园区企业定向培训开班申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 企业全称 | （盖章） |
| 培训工种 |  | 培训人数 |  |
| 详细培训地点 |  |
| 开班培训时间 | 年 月 日—— 年 月 日（共 天） |
| 培训班负责人 |  | 联系电话 |  |
| 本期培训班教 师 |  | 联系电话 |  |
|  | 联系电话 |  |
|  | 联系电话 |  |
| 企业申请意见 | 开班准备就绪，所附申报材料真实，特申请开班。  负责人： 年 月 日 |
| 就业部门审核意见 | 业务科室意见 | 经办人： 负责人： 年 月 日 |
| 分管领导意见 |  负责人： 年 月 日 |
| 批准意见 |  年 月 日 |

 说明：1、本表一式二份，经审核后培训机构（企业）和就业局各一份。

 2、附《培训人员花名册》、《教学安排表》、《预算开支》等材料，于开班前7个工作日申报

附件6

章贡区工业园区企业定向培训学员花名册

培训机构（企业）全称（盖章）： 培训时间： 班期编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 身份类别 | 身份证号 | 家庭详细地址 | 联系电话 | 所在单位 | 培训工种 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

培训单位负责人（签字）： 填表人（签字）及联系电话： 填报时间： 年 月 日

填表说明：“身份类别”按一下规定填写：1、城镇登记失业人员2、农村转移就业劳动者3、高校毕业生4、退役士兵5、其他

附件7

章贡区就业创业培训补贴资金申请拨付表

|  |  |
| --- | --- |
| 培训机构（企业）名称 | （公章） |
| 负责人 |  | 联系电话 |  | 手机 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  | 手机 |  |
| 详细地址 |  |
| 培训项目 |  | 培训时间 |  年 月 日— 月 日 |
| 培训总数 | 共培训： 人 | 申请补贴人数 | 计： 人 |
| 补贴标准 |  （ ）元/人 | 申请补贴总金额 | 计￥（ ）元 |
| 账户资料 | 开户银行：账户名称：收款账号：（以上内容务必与财务核实后填写准确，确保一字不差） |
| 所附申领材料清单 | 按文件规定的申领材料。 |
| 培训机构（企业）意见 | 本机构承诺对以上信息及申领材料的真实性负法律责任。（公章）负责人： 年 月 日 |
| 区就业局业务科室初审意见 | 经审核，该培训机构（企业）有 人符合 项目补贴条件，拟同意拨付培训补贴资金总额￥ 元。（公章）经办人： 负责人： 年 月 日 |
| 分管领导意见 |  签 字： 年 月 日 |
| 批准意见 |  签 字： 年 月 日 |
| 资金管理部门审核意见 | （公章）经办人： 负责人： 年 月 日 |

附件8

职业（技工）院校推荐实习人员明细表

申请单位（盖章）： 主管部门（盖章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **身份证号码** | **实习岗位** | **实习起止时间** | **实习专业** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件9

职业（技工）院校推荐实习补贴资金申请表

单位名称（盖章）：

开户银行：

银行帐号：

|  |  |
| --- | --- |
| 申报基本情况 |  本年度我校共有 名学生在 公司实习，特申请一次性推荐实习补贴资金 元。 负责人： 经办人： 年 月 日 |
| 申请理由 | 符合《章贡区关于缓解规模以上工业企业招工难问题的若干措施》（）号文件第七条“给予院校推荐实习就业补贴”要求。 |
| 实习单位意见 |  经核实，该校有 名学生在我司连续顶岗、跟岗实习3个月以上。负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 院校所属教育主管部门审核意见 | 经审核，该校申请的职业（技工）院校推荐实习补贴学生信息属实。负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 | 章贡高新区管委会意见审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 区就业局审核意见 | 负责人： 经 办人：（盖章） 年 月 日 | 区财政局审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| **备注：**本表一式六份，实习单位、院校所属教育主管部门、章贡高新区管委会、区财政局各一份、区就业局两份。 |

附件10

中职（技工）院校推荐就业人员明细表

申请单位（盖章）： 主管部门（盖章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **身份证（社保卡）号码** | **推荐岗位** | **推荐就业单位** | **录用时间** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

附件11

中职（技工）院校推荐就业补贴资金申请表

单位名称（盖章）：

开户银行：

银行帐号：

|  |  |
| --- | --- |
| 申报基本情况 |  本年度我校共有 名学生在 公司就业满18个月，特申请一次性推荐就业补贴资金 元。 负责人： 经办人： 年 月 日 |
| 申请理由 | 符合《章贡区关于缓解规模以上工业企业招工难问题的若干措施》（）号文件第七条“给予院校推荐实习就业补贴”要求。 |
| 就业单位意见 |  经核实，该校推荐 名毕业生在我司连续工作满12个月以上。负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 院校所属教育主管部门审核意见 | 经审核，该校申请的中职（技工）院校推荐就业补贴毕业生信息属实。负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 | 章贡高新区管委会意见审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 区就业局审核意见 | 负责人： 经 办人：（盖章） 年 月 日 | 区财政局审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| **备注：**本表一式六份，就业单位、院校所属教育主管部门、章贡高新区管委会、区财政局各一份、区就业局两份。 |

附件12

章贡区工业园区企业录用大学生就业人员明细表

申请单位（盖章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **身份证（社保卡）号码** | **学历** | **毕业时间** | **入职时间** | **缴纳社保时间** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件13

章贡区工业园区企业录用大学生岗位补贴资金申请表

单位名称（盖章）：

开户银行：

银行帐号：

|  |  |
| --- | --- |
| 申报基本情况 |  本年度我司共有 名毕业5年内的大学生就业满18个月并缴纳社会保险费，特申请大学生岗位补贴资金 元。负责人： 经办人： 年 月 日 |
| 申请理由 | 符合《章贡区关于缓解规模以上工业企业招工难问题的若干措施》（）号文件第八条“给予企业高校毕业生就业生活补贴”要求。 |
| 章贡高新区管委会审核意见 |  经核实，该公司有 名毕业5年内的大学生就业满18个月，并按规定缴纳社会保险费，同意申报大学生岗位补贴资金 元。负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 区经信委审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 | 区就业局审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 区人社局审核意见 | 负责人： 经 办人：（盖章） 年 月 日 | 区财政局审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| **备注：**本表一式六份，章贡高新区管委会、区经信委、区人社局、区财政局各一份、区就业局两份。 |

附件14

章贡区大学生生活补贴资金申请表

单位名称（盖章）：

开户银行：

银行帐号：

|  |  |
| --- | --- |
| 申报基本情况 |  本季度我司招用毕业5年内高校毕业生，连续就业满18个月，并按规定缴纳社会保险费的有 名，特申请大学生生活补贴，其中硕士 名×600元/月，计 元、本科 名×300元/月，计 元，总计 元。 负责人： 经办人： 年 月 日 |
| 申请理由 | 符合《章贡区关于缓解规模以上工业企业招工难问题的若干措施》（）号文件第八条“给予企业高校毕业生就业生活补贴”要求。 |
| 章贡高新区管委会意见 |  经审核，该公司招用毕业5年内高校毕业生，连续就业满18个月，并按规定缴纳社会保险费的有 名，其中硕士学历 名，本科学历 名，同意该企业申报大学生生活补贴资金 元。负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 区经信委审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 | 区就业局审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| 区人社局审核意见 | 负责人： 经 办人：（盖章） 年 月 日 | 区财政局审核意见 | 负责人： 经办人：（盖章） 年 月 日 |
| **备注：**本表一式六份，章贡高新区管委会、区经信委、区人社局、区财政局各一份、区就业局两份。 |