



赣州联信会计师事务所

Ganzhou Lianxin Certified Public Accountants Firm

报告书 Report

中国●江西

Jiangxi china

章贡区应急管理局

2022 年度部门整体支出绩效评价报告

赣联会师绩审字[2023]第 23074 号

委托单位：章贡区财政局

被评价单位：章贡区应急管理局

评价单位：赣州联信会计师事务所（普通合伙）



二〇二三年六月

目录

一、部门概况	1
(一) 部门主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况	1
1、部门主要职能	1
2、部门组织架构	3
3、部门人员构成	7
4、部门资产情况	7
(二) 当年部门履职总体目标、工作任务	7
(三) 当年部门年度整体支出绩效目标	7
(四) 当年部门预算及执行情况	8
1、预算情况	8
2、决算情况	9
3、预算决算差异情况	10
二、绩效评价工作开展情况	10
(一) 评价对象和范围	10
1、评价对象	10
2、评价范围	10
(二) 绩效评价目的的思路	10
1、评价目的	10
2、评价思路	10
(三) 绩效评价原则、评价依据、评价方法、评价指标体系	11
1、绩效评价的原则	11
2、评价依据	11
3、评价方法	12
4、评价指标体系	13
(四) 评价实施过程	13
三、评价总体结论	14
(一) 评价得分情况	14
(二) 评价总体结论	14
四、部门整体支出绩效实现情况	15
(一) 部门决策完成情况	15
1、部门规划计划	15



2、绩效目标	16
3、资金配置	17
(二) 部门管理完成情况	17
1、资金管理	18
2、预算管理	18
3、政府采购管理	19
4、资产管理	20
5、组织实施	21
(三) 部门产出完成情况	21
1、产出数量	21
2、产出质量	23
3、产出时效	24
4、产出成本	25
(四) 部门效果完成情况	27
1、履职效益	27
五、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施	29
(一) 主要问题及原因分析	29
(二) 改进的方向和具体措施	29



章贡区应急管理局

2022 年度部门整体支出绩效评价报告

赣联会师绩审字[2023]第 23074 号

赣州市章贡区财政局：

为深入贯彻落实《中共赣州市章贡区委办公室赣州市章贡区人民政府办公室关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（区发[2019]11 号）精神，全面落实市委市政府全面推进预算绩效管理的有关要求，进一步规范财政资金管理，强化部门支出责任，切实提高财政资金使用效益，根据《章贡区财政局关于开展 2022 年度预算项目和部门整体支出绩效评价工作的通知》，受赣州市章贡区财政局的委托，赣州联信会计师事务所（普通合伙）组成绩效评价工作组，对章贡区应急管理局 2022 年部门预算整体支出进行了绩效评价。我们坚持客观、公正、公平的原则，经过前期资料收集与分析、现场评价和问卷调查等环节，依据评价指标体系，从部门决策、部门管理、部门产出、部门效果四个方面进行了综合评价，最终形成绩效评价报告。现将绩效评价结果报告如下：



一、部门概况

（一）部门主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况

1、部门主要职能

(1)负责本区应急管理工作，指导全区各部门各单位应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理。

(2)拟订本区应急管理、安全生产等政策，组织编制应急体系建

设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草相关地方性法规和政府规章草案，组织制定相关规程和标准并监督实施。

(3) 指导本区应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制本区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

(4) 牵头建立本区统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

(5) 组织指导协调本区安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担区应对灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。

(6) 统一协调指挥本区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接解放军和武警部队参与应急救援工作，指导本区综合性消防救援队伍开展有关应急救援工作。

(7) 指导综合性应急救援队伍建设和各镇（街）及社会应急救援力量建设。

(8) 组织协调消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

(9) 指导协调本区森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

(10) 组织协调本区灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、

救灾捐赠工作，按权限管理、分配区级救灾款物并监督使用。

(11) 依法行使本区安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区政府有关部门和各镇（街）安全生产工作，组织开展安全生产督查、考核工作。

(12) 按照分级、属地原则，依法监督检查本区工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规和标准情况及其安全生产条件和有关设备(特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和非煤矿山安全生产监督管理工作。

(13) 依法组织指导本区生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

(14) 制定本区应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同区农业农村局、区商务局等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

(15) 负责本区应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

(16) 负责组织指导协调和监督全区安全生产行政执法工作。

(17) 承担区安全生产委员会的具体工作。

(18) 完成区委、区政府交办的其他任务。

2、部门组织架构

章贡区应急管理局设下列内设机构：

(一) 办公室。拟订机关的各项工作规则和制度；负责机关正常运转，承担文电信息、会务、机要、档案、信访、保密、政府信息公开和固定资产管理工作。负责机关和所属单位干部人事、机构编制、劳

动工资、工会等工作，指导应急管理系统思想政治建设和干部队伍建设工作。负责机关和所属单位财务装备和资产管理、内部审计工作。

承担本区应急管理和安全生产新闻宣传、舆情应对、文化建设等工作，开展公众知识普及工作。组织开展相关领域的对外交流与合作。组织指导应急管理社会动员工作。负责指导全区及社会应急救援力量建设，组织指导和监督有关培训和考核工作。负责指导协调安全生产科技成果的推广工作。

负责本区安全生产监管方面行政审批项目的审核、审批以及相关协调工作，制定行政审批项目的办理流程、审批标准等负责行政审批政策咨询、业务查询和信息发布工作。依法组织特种作业人员(特种设备作业人员除外)的考核工作，依法组织生产经营单位主要负责人、安全生产管理人员的安全生产知识和管理能力考核工作。负责安全生产培训、评价、咨询、检测、检验等社会中介组织的监督管理工作。

承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作，规划信息传输渠道，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，拟订有关科技规划、计划并组织实施。负责区应急管理局“两微一端”(微信、微博、门户网站)的管理维护。

(二)工矿商贸安全监管股。负责非煤矿山、冶金、有色建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等行业安全生产监督管理工作;负责拟订相关行业安全生产方面的规范性文件;依法监督检查上述相关行业生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规，及其安全生产条件、设备设施安全情况，劳动防护用品使用和相关人员持证上岗情况;监督检查上述相关行业建设项目安全设施“三同时”情况;组织指导上述行业安全专项整治和安全标准化工作;参与相关行业和领域生产安全事故的调查处理和应急救援工作;指导上述行业安全生产新技术、新工艺、新产品、新材料的推广运用工作;组织指导非煤矿山企业安全生

产准入管理工作。

(三)危险化学品安全监管股。负责危险化学品、生产经营、储存单位和烟花爆竹经营单位以及化工(含石油化工)医药行业生产经营单位的安全生产监督管理工作;负责拟订相关行业安全生产方面的规范性文件;依法监督检查上述相关行业生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规、规定、标准和方针政策情况,安全生产条件、设备设施安全,劳动防护用品使用和相关人员资格持证上岗情况;会同有关部门组织开展危险化学品、烟花爆竹安全专项整治工作;组织指导危险化学品生产、经营和烟花爆竹经营安全生产准入管理工作;组织指导非药品类易制毒化学品生产经营准入管理和备案工作;组织指导危险化学品、生产、储存、建设项目安全生产准入管理和试生产(使用)方案备案工作;监督检查化工医药行业建设项目安全设施“三同时”情况;组织指导上述行业建设项目的安全设计审查和竣工验收;组织危险化学品登记和上述行业的安全标准化工作;参与上述相关行业和领域生产安全事故的调查处理和应急救援工作

(四)综合协调股。承担区安全生产委员的具体工作,依法依规指导协调和监督有专门安全生产主管部门的行业、领域安全生产监督管理工作,指导协调和监督区政府有关部门和各乡镇(街)的安全生产工作,组织协调全区性安全生产大检查和专项整治等工作,组织实施安全生产考核工作,负责区级安全生产重大事故隐患的挂账、督办治理及销账等工作。

依法承担生产安全事故调查处理工作,监督事故查处和责任追究情况,组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作负责应急管理统计分析工作,组织实施应急管理(安全生产消防、突发事件应对、森林防火、防灾减灾救灾)综合考核。

编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实

施,研究提出相关经济政策建议,推动应急重点工程和避难设施建设。组织起草相关政府规章草案和标准。

建立安全生产风险监测预警和评估论证机制,承担自然灾害综合监测预警工作,组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调查评估。指导城镇、农村、森林消防工作规划编制并推进落实,指导消防监督、火灾预防、火灾扑救工作。组织协调水旱灾害应急救援工作,协调指导重要江河湖泊和重要水工程实施防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度工作,组织协调台风防御工作。指导协调地震和地质灾害防治相关工作,组织指导地质灾害应急救援。

承担应急值守、政务值班等工作,拟订事故灾难和自然灾害分级应对制度,发布预警和灾情信息,衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。统筹应急预案体系建设,组织编制区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案,综合协调各类应急预案衔接工作,承担预案演练的组织实施和指导监督工作,承担全区应对较大灾害指挥部的现场协调保障工作,指导各级及社会应急救援力量建设。

承担灾情核查、损失评估、救灾捐赠等灾害救助工作,拟订应急物资储备规划和需求计划,组织建立应急物资共用共享和协调机制,组织协调重要应急物资的储备、调拨和紧急配送。承担救灾款物的管理、分配和监督使用工作,会同有关方面组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助。

机关党组。负责机关和直属单位的党群工作和离退休干部工作。承担局党组落实党要管党、从严治党责任和党风廉政建设主体责任的具体工作。

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 3 个,包括:赣州市章贡区应急管理局、赣州市章贡区应急管理综合行政执法大队、赣州市章贡区防灾减灾中心(注:下属机构事业单位财务没有独立核算)。

3、部门人员构成

本部门 2022 年年末实有人数 27 人，其中在职人员 27 人，离休人员 0 人，退休人员 0 人(不含由养老保险基金发放养老金的离退休人员):年末其他人员 3 人，年末学生人数 0 人由养老保险基金发放养老金的离退休人员 3 人。

4、部门资产情况

截至 2022 年 12 月 31 日，章贡区应急管理局资产总额 1,882,038.39 元，其中：银行存款 701,042.24 元，其他应收款净额 800.20 元，固定资产净值 962,960.95 元，政府储备物资 217,235.00 元；负债总额 8,123.85 元，其中：其他应付款 8,123.85 元；净资产总额 1,873,914.54 元，其中：累计盈余 1,873,914.54 元。

(二) 当年部门履职总体目标、工作任务

在区委、区政府的正确领导下，在赣州市应急管理局的指导下，2022 年度总体目标及工作任务如下：

- (1) 抓实岁末年初安全生产工作。
- (2) 抓实安全生产专项整治三年行动计划
- (3) 全面压实企业安全生产主体责任
- (4) 进一步强化安全生产风险防控
- (5) 进一步理顺防灾减灾救灾体制

(三) 当年部门年度整体支出绩效目标

根据《章贡区应急管理局 2022 年度部门整体支出绩效自评报告》，2022 年整体支出绩效目标为：完善应急管理体制机制，着力深

化安全生产专项整治，着力提高事故灾害应急处置能力，加强重点行业领域、重点地区、重点环节和重点时段安全监管，坚决遏制重特大安全生产、自然灾害事故发生。

(四) 当年部门预算及执行情况

1、预算情况

(1) 收入预算情况

2022 年章贡区应急管理局本年初收入预算总额为 519.25 万元，较上年度减少 5.82%，年初无结转结余，年度执行中调整预算收入 1,223.85 万元，较上年预算增加 336.73 万元，增长 38%，其中：财政拨款收入 1,223.85 万元，占 100%；其他收入 0 万元，占 0%；上年结余(结转)总额 0 万元。



(2) 支出预算情况

2022 年章贡区应急管理局本年初支出预算总额为 519.25 万元，年度执行中调整预算支出 1,223.85 万元，较上年预算增加 299.34 万元，较上年增长 32.40%，其中：

按支出项目类别划分：基本支出 698.42 万元，占支出预算总额的 57.10%，包括工资福利支出 444.80 万元、商品和服务支出 128.19 万元、对个人和家庭补助支出 25.43 万元、资本性支出 100 万元；项目支出 525.42 万元，占支出预算总额的 42.90%，包括基本建设项目支出 0 万元、行政事业性项目支出 525.42 万元。

按支出功能科目划分：社会保障和就业支出年初预算 29.74 万元，年度执行中调整预算支出 81.20 万元，占支出预算总额的 6.63%；卫生健康支出年初预算 25.76 万元，年度执行中调整预算支出 25.77

万元，占支出预算总额的 2.10%；农林水支出年初预算 0 万元，年度执行中调整预算支出 103.87 万元，占支出预算总额的 8.49%；住房保障支出年初预算 27.33 万元，年度执行中调整预算支出 35.82 万元，占支出预算总额的 2.93%；灾害防治及应急管理支出年初预算 436.42 万元，年度执行中调整预算支出 977.20 万元，占支出预算总额的 79.85%。

2、决算情况

(1) 收入决算情况

本部门 2022 年度收入总计 1,223.85 万元，其中年初结转和结余 0 万元，较 2021 年增加 0 万元，增长 0%；本年收入合计 1,223.85 万元，较 2021 年增加 336.73 万元，增长 38%，主要原因是：相关经费有较大幅度增长、项目支出有较大幅度增长。

本年收入的具体构成为：财政拨款收入 1,223.85 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

(2) 支出决算情况

本部门 2022 年度支出总计 1,223.85 万元，其中本年支出合计 1,223.85 万元，较 2021 年增加 299.34 万元，增长 32.40%，主要原因是：加大了项目支出；年末结转和结余 0 万元，较 2021 年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是：上年无结转和结余。

本年支出的具体构成为：基本支出 698.42 万元，占 57.10%；项目支出 525.42 万元，占 42.90%；经营支出 0 万元，占 0%；其他支出（对附属单位补助支出、上缴上级支出）0 万元，占 0%。

3、预算决算差异情况

(1) 预算收入与决算收入差异 704.60 万元，明细如下：

类目	预算数（万元）	决算数（万元）
财政拨款收入	519.25	1,223.85
其他收入	0	0
总计	519.28	1,233.85

(2) 预算支出与决算支出差异 704.60 万元，明细如下：

类目	预算数（万元）	决算数（万元）
基本支出	345.45	698.42
项目支出	173.80	525.42
总计	519.25	1,223.85



二、绩效评价工作开展情况

(一) 评价对象和范围

1、评价对象

赣州市章贡区应急管理局。

2、评价范围

赣州市章贡区应急管理局 2022 年度纳入部门预算的所有资金。

(二) 绩效评价目的的思路

1、评价目的

通过开展部门整体支出绩效评价，促进部门从整体上提升预算绩效管理工作效率水平，强化部门支出责任，规范资金管理行为，提高财政资金使用效益，保障好部门更好地履行职责。

2、评价思路

在章贡区财政局的组织领导下，依据《中共中央国务院关于全面

实施预算绩效管理的意见》（中发【2018】34号）以及江西省财政厅关于印发《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法》的通知（赣财绩[2022]9号），充分考虑财政运行与政府履职之间的关系，结合当前财政管理改革方向与章贡区应急管理局的重点工作内容，运用科学合理的绩效评价方法，研究和制定了符合具体部门性质的部门整体支出绩效评价指标体系，收集绩效评价相关数据资料，通过现场调研、座谈等方式核实有关情况，从部门决策、部门管理、部门产出、部门效果四个方面，对章贡区应急管理局 2022 年度部门整体支出进行综合分析并形成最终结论。同时，分析存在的问题及原因，提出改进的方向和具体措施，进一步规范财政资金管理，强化部门支出责任，提升部门履职效能及管理效率，切实提高财政资金使用效益。

（三）绩效评价原则、评价依据、评价方法、评价指标体系

1、绩效评价的原则

（1）科学规范原则：按照科学可行的要求，严格进行规定的评价程序，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正、公开原则：以事实为依据，以规范为准绳，真实、客观、公正评价部门支出绩效。

（3）目标引领原则：绩效评价围绕部门整体支出的绩效目标、实施单位的履职目标两个方面开展，设置全面量化或可衡量的指标来评价项目绩效目标的实际完成情况。

（4）绩效相关原则：围绕部门整体支出与其他产出进行评价，反映支出和产出之间的绩效对应关系。

2、评价依据

(1) 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发【2018】34号）

(2) 财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预(2020)10号）

(3) 江西省财政厅关于印发《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法》的通知（赣财绩[2022]9号）

(4) 《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发(2019)18号）

(5) 《中共赣州市委赣州市人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣市发(2019)12号）

(6) 《中共赣州市章贡区委办公室赣州市章贡区人民政府办公室关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（区发[2019]11号）

(7) 《章贡区财政局关于开展 2022 年度绩效自评和部门评价工作的通知》（区财评字[2023]2号）



3、评价方法

(1) 询问查证法。在比较分析项目资料的基础上，以现场方式，通过询问、实地查看等形式，核查项目资料是否真实、合理，从而对项目作出初步的判断和评价。

(2) 成本效益比较法。针对财政支出确定的目标，在目标效益额相同的情况下，对支出项目中发生的各种正常开支、额外开支和特殊费用等进行比较，以最小成本取得最大效益为优。

(3) 目标预定与实施效果比较法。通过比较财政支出所产生的实际结果与预定的目标，分析完成(或未完成)目标的因素，从而评价财政支出绩效。

(4) 最低成本法。在某项公共支出不易观测或计算其效益大小的

情况下，可采取比较多个功能和目的相近的方案，评价和选择成本最低的方案。

(5) 因素分析法。通过列举分析所有影响政府采购的内外因素，综合分析评价的方法。

(6) 历史动态比较法。将历史上各时期的公共支出按一定原则和类别分类排列，分析比较，确定公共支出效率变化的情况。

(7) 横向比较法。将相同或近似的政府采购项目通过比较其在不同地区间的实施执行情况来分析判断绩效。

(8) 专家评议与问卷调查法(公众评判法)。通过若干相关领域的专家对政府采购绩效进行分析,同时,设计不同的调查问卷,发给部门单位干部和群众学员对象填写,最后汇总分析各方意见进行评价判断。

4、评价指标体系

评价组依据江西省财政厅关于印发《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法》的通知（赣财绩[2022]9号）确定的评价指标体系及评分标准，结合当前财政管理改革方向与章贡区应急管理局的重点工作内容，运用科学合理的绩效评价方法，针对部门整体支出的特点及实际情况，设计了赣州市章贡区应急管理局 2022 年部门整体支出绩效评价指标体系，具体内容见附件 1。

（四）评价实施过程

1. 评价准备阶段：接受委托后，专门成立了绩效评价工作组，召开工作部署会，确定评价对象、评价范围、评价方式、评价依据和评价内容，研究制定绩效评价工作方案及指标体系。

2. 评价实施阶段。绩效评价小组到单位实地现场收集、查阅、询

问相关情况，收集被评价单位（1）部门基本概况；（2）部门整体支出规模、使用方向和主要内容涉及范围；（3）部门三定方案、机构编制部门核定批复；（4）部门基本支出的使用范围、用途及资金管理办法；（5）部门年度预算安排的项目支出及重点项目支出情况；（6）重点工作完成完成情况相关资料；（7）部门相关内部管理制度；（8）以及财务类预算申请及批复、决算说明及相关报表、“三公”经费、公用经费、政府采购执行情况、资产管理情况等相关资料。在现场评价过程中，尽可能收集足够的相关信息，掌握详实的资料。评价组根据被评价单位提供的资料、数据等情况，按照评价体系逐项评价打分形成小组初评结果，撰写小组评价总结。

3. 评价分析汇总阶段。在对初评结果、评价总结进行汇总、综合分析的基础上，针对本次绩效评价中的重点、难点和疑点问题，及时组织相关人员进一步分析讨论，形成较为科学的绩效评价结论，并分析存在的问题和原因，提出相应的改进建议。

三、评价总体结论

（一）评价得分情况

经对章贡区应急管理局 2022 年度部门整体支出情况的部门决策、部门管理、部门产出、部门效果等方面综合分析评价得分 95 分，评价等次为“优”，详见附表 1。

总分为 100 分，参照财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预(2020)10 号)划分为四档，即：得分 90(含)－100 评为“优”；得分 80(含)－90 评为“良”；得分 60(含)－80 评为“合格”；60 分以下为“差”等四个等级。

（二）评价总体结论

经审核自评材料和进行现场评价，2022 年章贡区应急管理局政府部门预算基本完成了产出任务，在自然灾害和见义勇为救助保险、农房保险、应急管理专项资金、区应急指挥中心运行维护费等工作中取得了较好的成绩。

但存在绩效指标不明确、内控管理存在不足等问题。

四、部门整体支出绩效实现情况

（一）部门决策完成情况

部门决策主要从部门规划计划、绩效目标和资金配置三个方面对部门的决策完成情况进行分析，指标分值 15.00 分，得分 14 分，得分率 93.33%。



1、部门规划计划

涉及三级指标两个，满分 4 分，得分 4 分。

（1）中长期规划明确性

“中长期规划明确性”指标主要评价部门规划是否明确，用以反映部门长期目标是否对部门各项职能履行进行完整规划。经检查，章贡区应急管理局制定了《章贡区“十四五”应急体系建设规划》，依据省委省政府的总体规划，将任务落实到部门中长期规划，对部门各项职能的履行均进行了完整规划，中长期规划对实施内容及时间安排清晰，规定明确。

“中长期规划明确性”指标满分 2 分，经评价得分 2 分。

（2）年度工作计划明确性

“年度工作计划明确性”指标主要考察部门年度工作计划是否明

确，用以反映部门是否对中长期目标进行分解，用以支撑部门履职的达成。经检查，章贡区应急管理局制定了《章贡区应急管理局 2021 年工作总结及 2022 年工作打算》及《章贡区应急管理局 2022 年工作要点》，年度工作计划涵盖了部门全部职能，任务具体明确，操作性强。

“年度工作计划明确性”指标满分 2 分，经评价得分 2 分。

2、绩效目标

涉及三级指标两个，满分 6 分，得分 5 分。

(1) 绩效目标合理性

“绩效目标合理性”指标主要评价部门所设立的绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际，用以反映和考核绩效目标与部门履职的相符情况。经检查，该单位制定了 2022 年区应急管理局及各个部门的工作计划和《2022 年部门整体支出绩效目标表》，根据三定方案，制定的绩效目标与职能相符合，与 2022 年工作计划有相关性，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。

“绩效目标合理性”指标满分 3 分，得分 3 分。

(2) 绩效指标明确性

“绩效指标明确性”主要评价依据绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的明细化情况。经检查，章贡区应急管理局部门整体支出绩效目标细化分解到了三级指标，各项目支出制定了绩效目标申报表且清晰可衡量，但部门年度工作任务数或计划数不明确。

“绩效指标明确性”指标满分 3 分，得分 2 分。

3、资金配置

涉及三级指标两个，满分 5 分，得分 5 分。

(1) 预算编制科学性

“预算编制科学性”指标主要评价部门预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核部门预算编制的科学性、合理性情况。根据《章贡区应急管理局 2022 年部门预算》，章贡区应急管理局预算编制经过科学论证，预算内容与部门履职及规划计划匹配，预算额度测算依据充分，按照标准编制，初预算 1223.85 万元，实际使用 1223.85 万元，预算编制与实际业绩水平相匹配。



“预算编制科学性”指标满分 2 分，得分 2 分。

(2) 资金分配合理性

“资金分配合理性”主要评价预算资金分配是否有测算依据，用以反映和考核预算资金分配的科学性、合理性情况。经检查《章贡区应急管理局 2022 年部门预算》和《章贡区应急管理局 2022 年部门决算》，章贡区应急管理局资金分配依据充分，预算资金分配与部门整体绩效目标内容相一致，资金分配结果合理。

“资金分配合理性”指标满分 3 分，得分 3 分。

(二) 部门管理完成情况

部门管理主要从资金管理、预算管理、政府采购管理、资产管理、组织实施五个方面，对部门管理完成情况进行分析，指标分值 25.00

分，得分 23 分，得分率 98%。

1、资金管理

涉及三级指标两个，满分 7.5 分，得分 7.5 分。

(1) 支出预算执行率

“支出预算执行率”主要评价部门（单位）本年度预算执行数与财政预算下达数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算支出完成程度。经检查《章贡区应急管理局 2022 年部门预算》和《章贡区应急管理局 2022 年部门决算》，章贡区应急管理局 2022 年支出决算数 1,223.85 万元，支出预算数 1,223.85 万元， $\text{预算支出标准执行率} = (1,223.85 \text{ 万元} / 1,223.85 \text{ 万元}) * 100\% = 100\%$ 。

“支出预算执行率”指标满分 5 分，得分 5 分。

(2) 资金使用合规性

“资金使用合规性”主要评价部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，是否符合相关规定的开支范围，用以反映考核部门（单位）预算资金的规范运行和安全运行情况。经检查《赣州市章贡区应急管理局财务管理制度》和会计资料，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付有完整的审批程序和手续，重大开支经过评估论证，符合部门预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

“资金使用合规性”指标满分 2.5 分，得分 2.5 分。

2、预算管理

涉及三级指标两个，满分 5.5 分，得分 5.5 分。

(1) 管理制度健全性

“管理制度健全性”指标主要评价部门(单位)为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。根据章贡区应急管理局提供的《章贡区应急管理局财务管理制度》、《章贡区应急管理局绩效跟踪管理办法》、《章贡区应急管理局预算管理制度》、《章贡区应急管理局政府采购管理制度》、《章贡区应急管理局资产管理制度》,制定了预算管理制度、资产管理制度、采购管理制度等,部门内部财务管理制度及会计核算制度完整、合规。

“管理制度健全性”指标满分 3 分,得分 3 分。

(2) 预决算信息公开性

“预决算信息公开性”主要评价部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。经查看赣州市章贡区人民政府官网,章贡区应急管理局按规定内容和规定时限公开了预决算信息,2022 年 2 月 17 日公开预算报表,2023 年 08 月 21 日公开决算报表。

“预决算信息公开性”指标满分 2.5 分,得分 2.5 分。

3、政府采购管理

政府采购管理涉及的三级指标是“政府采购节支率”,主要评价部门本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率,用以反映和考核部门政府采购预算资金节约情况。根据《章贡区应急管理局 2022 年部门预算》、《章贡区应急管理局 2022 年部门决算》、政府采购合同及会计资料,章贡区应急管理局政府采购预算数是 190 万

元，实际政府采购金额是 190 万元， $\text{政府采购节支率} = (\text{政府采购预算数} - \text{实际政府采购金额}) / \text{政府采购预算数} \times 100\% = (1900000.00 - 1899960.00) / 1900000 \times 100\% = 0.002\%$ ，政府采购节支率小于 5%，得 2 分。

“政府采购节支率”指标满分 4 分，得分 2 分。

4、资产管理

涉及三级指标两个，满分 5 分，得分 5 分。

(1) 资产管理规范性

“资产管理规范性”主要评价部门（单位）的资产是否保持安全完整、资产配置是否合理，资产使用和资产处理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理的整体水平。经检查，章贡区应急管理局不存在对外投资的行为，制定了《章贡区应急管理局资产管理制度》，且资产管理制度执行良好，严格登记资产管理台账，未发现因管理不当发生严重资产损失和丢失情况，也未发现超标准配置资产情况，不存在未经批准擅自出租、出借资产行为，资产处置不存在不按要求进行报批或资产不公开的处置行为。

“资产管理规范性”指标满分 3 分，得分 3 分。

(2) 固定资产利用率

“固定资产利用率”主要评价部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率。经检查章贡区应急管理局提供的资产管理台账及会计资料，部门固定资产总额为 165.62 万元，所有资产都是在用状态， $\text{固定资产利用率} = (\text{实际在用固定资产总额} / \text{所有固定资产总额}) \times$

100%=165.62/165.62×100%=100%。

“固定资产利用率”指标满分 2 分，得分 2 分。

5、组织实施

组织实施涉及三级指标为“管理制度健全性”，主要评价部门（单位）的针对各项职能，是否建立了相应的业务管理，制度是否健全，用以反映和考核各项业务管理制度对部门履职的保障情况。经检查，章贡区应急管理局已制定或具有相应的业务管理制度，且相关制度合法、法规、完整。

“管理制度健全性”指标满分 3 分，得分 3 分。

（三）部门产出完成情况

部门产出主要从产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四个方面，对部门产出完成情况进行分析，指标分值 35.00 分，得分 33 分，得分率 94.29%。

1、产出数量

涉及三级指标 4 个，满分 9 分，得分 9 分。

（1）自然灾害和见义勇为救助保险

“自然灾害和见义勇为救助保险”主要考察项目和资金的使用管理情况。根据绩效目标申报表、绩效自评报告、保险合同。2022 年预算安排资金为 46 万元，预算执行金额为 46 万元，项目基本完成。

“自然灾害和见义勇为救助保险”指标满分 2 分，得分 2 分。

（2）农房保险

“农房保险”主要考察农业保险覆盖面。根据绩效目标申报表、

绩效自评报告、保险单。2022 年完成脱贫户投保 2169 户，普通户 20466 户，合计 22635 户，保费规模 20.37 万元，达成年度指标。

“农房保险”指标满分 2 分，得分 2 分。

(3) 应急管理专项资金

“应急管理专项资金”主要考察各个行业邻域隐患排查情况。根据 2022 年区应急管理局各个科室工作计划、排查治理登记台账：

①工贸领域累计检查企业 166 家/次，下达各类文书 115 份，责令 17 家企业限期整改，责令 5 家企业停产停业。共排查隐患 570 条，已完成整改 559 条，整改率达 98%；

②矿山领域累计开展大排查大起底矿山 1 家，共排查上报：安全风险评估结果表 3 个，安全风险分级实施管控措施表 3 个，安全风险公告栏 3 个，重点岗位安全风险告知卡 8 个；

③森林防灭火邻域共清理穿越林区道路周边可燃物约 17.1Km，排查整治穿越林区高压线路 84.27 公里，清理 2 个变电站（和乐村、虎岗村）周围枯树杂草，清理林区病死枯树木 520 余株。排查了 2 家油库、16 个加油站，8 个林区施工项目均签订了防火责任状；

④防汛抗旱邻域共组织巡排查 394 批次，排查地质灾害隐患点 413 处，水库山塘 20 座，切坡建房 390 栋，危旧房屋 262 栋；提醒受塌方、滑坡灾害威胁 397 户，水库山塘下游 949 户，危旧房屋 260 户，发放明白卡 649 张，紧急避险转移 195 人，发现并整改隐患 16 处；

⑤防灾减灾、抗震救灾邻域在全国防灾（震）减灾宣传周开展了一系列主题宣传教育活动；

⑥危化领域累计检查企业 111 家次，下达各类文书 140 份。共排查隐患 530 条，已完成整改 506 条，整改率达 95.4%。

项目与区应急指挥中心运行维护费合并管理。“应急管理专项资金”指标满分 3 分，得分 3 分。

(4) 区应急指挥中心运行维护费

“区应急指挥中心运行维护费”主要考察业务经费执行情况。项目用作应急管理专项资金。

“区应急指挥中心运行维护费”指标满分 2 分，得分 2 分。

2、产出质量

涉及三级指标 4 个，满分 9 分，得分 7 分。



(1) 自然灾害和见义勇为救助保险

“自然灾害和见义勇为救助保险”主要考察项目资金的执行率，实现程度和效果。项目绩效情况整体良好，达到了预期效益，为切实加强应对自然灾害，提高灾害风险应对能力，发挥出了重要作用，预算资金执行率 100%。

“自然灾害和见义勇为救助保险”指标满分 2 分，得分 2 分。

(2) 农房保险

“农房保险”主要考察项目风险保障水平。根据绩效目标申报表、绩效自评报告，农房保险资料项目。绩效情况整体较好，充分发挥了保险机制在减灾救灾工作中的作用，稳定农业生产，保障农民收入，增强了抵御灾害风险的能力，农房保险参保率为 100%。

“农房保险”指标满分 2 分，得分 2 分。

(3) 应急管理专项资金

“应急管理专项资金”主要考察应急管理工作，应对应急突发事件处置能力。项目绩效情况整体良好，编制了《区突发事件应急预案手册》；根据区应急管理局各科室 2022 年工作总结、排查治理登记台账，加大应急队伍开展应急演练，加强应急实战能力；购买应急物资，充实两级物资储备库，提升应急保障能力。但项目存在管理的问题，核算数据不详细。

“应急管理专项资金”指标满分 3 分，得分 2 分。

(4) 区应急指挥中心运行维护费

“区应急指挥中心运行维护费”主要考察应急平台数智赋能，指挥调度能力。项目存在管理的问题，核算数据不详细。

“区应急指挥中心运行维护费”指标满分 2 分，得分 1 分。

3、产出时效

涉及三级指标 3 个，满分 9 分，得分 9 分。

(1) 重点工作办结率

“重点工作办结率”主要评价部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率，用以反映部门（单位）对重点工作的办理落实程度。根据区应急管理局各科室 2022 年工作总结、区应急管理局各科室 2022 年工作要点，工作重点工作办结率为 100%。

“重点工作办结率”指标满分 3 分，得分 3 分。

(2) 各行业领域安全监管、隐患整治及时率

“各行业领域安全监管、隐患整治及时率”主要评价部门项目执

行的时效是否满足要求。根据区应急管理局各科室 2022 年工作总结、区应急管理局各科室 2022 年工作要点、隐患排查治理登记台账。各行业领域安全监管、隐患整治工作完成较好，整改及时。

“各行业领域安全监管、隐患整治及时率”指标满分 3 分，得分 3 分。

(3) 安全宣传教育培训及时率

“安全宣传教育培训及时性”主要评价部门开展主题宣传教育活动以及对生产经营单位开展安全培训是否及时。根据区应急管理局各科室 2022 年工作总结、区应急管理局各科室 2022 年工作要点，安全宣传教育培训及时。

“安全宣传教育培训及时性”指标满分 3 分，得分 3 分。



4、产出成本

涉及三级指标 4 个，满分 8 分，得分 8 分。

(1) 在职人员控制率

“在职人员控制率”主要评价部门本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。根据《章贡区应急管理局 2022 年部门决算》，章贡区应急管理局 2022 年编制数为 30 人，在职人员数为 27 人，在职人员控制率= $(27/30)*100%=90\%$ $\leq 100\%$ ，达到目标值。

“在职人员控制率”指标满分 2 分，得分 2 分。

(2) “三公经费”控制率

“三公经费”控制率主要评价部门本年度“三公经费”实际支出

数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。根据《章贡区应急管理局 2022 年部门预算》、《章贡区应急管理局 2022 年部门决算》、会计资料以及三公经费平台数据，章贡区应急管理局 2022 年“三公经费”预算安排数 39.28 万元，三公经费平台导出数据 39.28 万元，“三公经费”控制率 $= (39.28/39.28) * 100\% = 100\% \leq 100\%$ ，达到目标值。

“三公经费”控制率指标满分 2 分，得分 2 分。

(3) 公用经费控制率

“公用经费控制率”主要评价部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。根据《章贡区应急管理局 2022 年部门预算》和《章贡区应急管理局 2022 年部门决算》，章贡区应急管理局 2022 年公用经费预算数 698.42 万元，决算数 698.42 万元，公用经费控制率 $= 698.42/698.42 * 100\% = 100\% \leq 100\%$ ，达到目标值。

“公用经费控制率”指标满分 2 分，得分 2 分。

(4) 预算支出标准执行率

“预算支出标准执行率”主要考察部门预算支出标准建设及是否按照支出标准执行的比率，用以反映部门履职过程中的执行程度。经检查，章贡区应急管理局 2022 年预算支出 1223.85 万元，决算支出 1223.85 万元，其中：预算基本支出 698.42 万元、项目支出 525.42 万元，决算基本支出 698.42 万元、项目支出 525.42 万元。预算支出标准执行率 $= (1223.85/1223.85) * 100\% = 100\%$ 。

“预算支出标准执行率”指标满分 2 分，得分 2 分。

（四）部门效果完成情况

1、履职效益

部门效果主要从经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、社会公众或服务对象满意度五个方面，对部门履职效益情况进行分析，指标分值 25.00 分，得分 25.00 分，得分率 100%。

（1）经济效益

“经济效益”主要考察部门履行职责对经济发展所带来的直接或间接影响。根据区应急管理局各科室 2022 年工作总结，社会反馈。区应急管理局全面深入开展安全生产大检查，狠抓安全生产各项措施落实，确保了安全生产形势总体平稳。构建“全灾种、大应急”体系，牢固树立“人民至上、生命至上”理念，统筹做好森林防灭火、防汛抗旱、防灾减灾、抗震救灾工作，做了大量工作，起到推动区域协调发展的经济效益。

“经济效益”指标满分 5 分，得分 5 分。

（2）社会效益

“社会效益”主要考察部门履行职责对社会发展所带来的直接或间接影响。根据区应急管理局各科室 2022 年工作总结，社会反馈。区应急管理局通过落实企业主体责任，强化行业监管责任，推进安全生产专项整治工作，一年以来，章贡区重点监管邻域未发生重特大安全生产事故，确保了该区安全生产形势的持续稳定。区应急管理局通过隐患排查治理、购买农房保险、自然灾害和见义勇为救助保险。有效提升了人民群众抵御灾害风险能力。

“社会效益”指标满分 5 分，得分 5 分。

(3) 生态效益

“生态效益”主要考察部门履行职责对生态环境所带来的直接或间接影响。根据区应急管理局各科室 2022 年工作总结，社会反馈。在扑灭“10.17”赣县区森林火灾中，出色完成了保重点危险源(和乐油库)、保重点基础设施(和乐 220kv 变电站)、保国家 AAAA 级旅游区(通天岩风景名胜区)任务；及时组织扑灭 7.21 水西镇窑下村与经开区湖边镇官田村交界处、7.29 沙河镇高速公路货车锂电池爆炸引发火情、9.13 沙石双桥、9.26、10.6 水西镇上禾村、10.26 蓉江新区潭东镇龙井村烧过沙石镇下茹村的森林火情，对生态环境保护作出了较大贡献。



“生态效益”指标满分 5 分，得分 5 分。

(4) 可持续影响

“可持续影响”主要考察部门绩效目标实现的长效机制建设情况，部门工作效率提升措施的创新。根据《赣州市章贡区安全生产专项整治三年行动“十大攻坚战”实施方案》、《章贡区应急管理局绩效跟踪管理办法》。部门长效管控机制和部门工作效率提升措施建立完善。

“可持续影响”指标满分 5 分，得分 5 分。

(5) 社会公众或服务对象满意度

“社会公众或服务对象满意度”主要考察社会公众或部门的服务对象对部门履职效果的满意程度。区应急管理局发放 50 份调查问卷，平均得分为 96 分，评分优秀。

“社会公众或服务对象满意度”指标满分 5 分，得分 5 分。

五、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

(一) 主要问题及原因分析

1. 绩效指标不明确
2. 内控管理存在不足

(二) 改进的方向和具体措施

1. 科学规划工作目标，重视目标规划
2. 强化责任意识，加强履职绩效管理，加强内控制度建设

附件一：赣州市章贡区应急管理局 2022 年部门整体支出绩效评价
指标体系



中国注册会计师：

中国注册会计师：

报告日期：2023 年 06 月 15 日

附件一：赣州市章贡区应急管理局2022年部门整体支出绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	评分标准	评价依据	得分	资料
部门决策 (15分)	部门规划计划 (4分)	中长期规划 明确性 (2分)	2	部门规划是否明确，用以反映部门中长期规划是否对部门各项职能履行进行完整规划。	评价要点： ①是否制定中长期规划； ②依据省委省政府的总体规划，将任务落实到部门中长期规划； ③中长期规划是否对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规划； ④中长期规划对部门各项职能的履行均进行了完整规划。	①制定了《章贡区“十四五”应急体系建设规划》中长期规划，得0.5分； ②依据省委省政府的总体规划，将任务落实到部门中长期规划，得0.5分； ③中长期规划对实施内容及时间安排清晰，规定明确，得0.5分； ④中长期规划对部门各项职能的履行均进行了完整规划，得0.5分； 合计得2分。	2.00	《章贡区“十四五”应急体系建设规划》	
		年度工作计划 明确性 (2分)	2	考察部门年度工作计划是否明确，用以反映部门中长期目标进行分解，用以支撑部门职能的达成。	评价要点： ①是否制定明确的年度工作计划； ②年度工作计划包含明确的总体目标、计划实施内容、责任主体相关内容； ③年度工作计划对部门全部职能的履行进行了计划安排。	①制定2022年度区应急管理局和各个部门工作计划，得0.5分； ②年度工作计划明确指出了下一年度需完成的总体任务，得0.5分； ③年度工作计划任务具体明确，操作性强，得1.0分。 合计得2分。	2.00	区应急管理局各科2022年工作总括及2023年工作打算、区应急管理局各科2022年工作计划	
	绩效目标 (6分)	3	所设立的绩效目标依据是否充分，是否客观实际，用以反映和考核绩效目标与部门职能的相符情况。	评价要点： ①如未设定绩效目标，也可考核其他工作任务目标； ②是否有部门整体支出绩效目标； ③绩效目标与部门职能、规划计划是否具有相关性； ④预期产出效益和效果是否符合正常的绩效水平；	①制定了2022年度区应急管理局绩效目标表，得1分； ②根据三方方案，制定的绩效目标与职能相符，与2022年工作计划有相关性，得1分； ③预期产出效益和效果符合正常的绩效水平，得1分； 合计得3分。	3.00	《2022年部门整体支出绩效目标表》、《赣州市章贡区应急管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》、2022年度区应急管理局各个科室工作计划		
	绩效指标 明确性 (3分)	3	依据绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效指标的细化情况。	评价要点： ①是否将部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与部门年度工作任务数或计划数相对应。	①已将部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标，得1分； ②可通过清晰、可衡量的指标值予以体现，得1分； ③部门年度工作任务数或计划数不明确，扣1分。 合计得2分。	2.00	《2022年部门整体支出绩效目标表》、区应急管理局各科2022年工作总括及2023年工作打算、区应急管理局各科2022年工作计划		
资金配置 (5分)	预算编制科学性 (2分)	2	部门预算编制是否经过科学论证、资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核部门预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与部门履职及规划计划是否匹配； ③预算制度测算是否依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的资金量是否与工作任务相匹配。	①预算编制经过科学论证，得0.5分； ②预算内容与部门履职及规划计划匹配，得0.5分； ③预算制度测算依据充分，按照标准编制，得0.5分； ④预算确定的资金量是否与工作任务相匹配，得0.5分； 合计得2分。	2.00	《区应急管理局2022年部门预算》、《赣州市章贡区应急管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》、2022年度区应急管理局各科2022年工作计划		
	资金分配合理性 (3分)	3	预算资金分配是否有测算依据，用以反映和考核预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①资金分配依据是否充分； ②资金分配是否与部门整体绩效目标内容相一致； ③分配结果是合理的。	①资金分配依据充分，得1分； ②预算资金分配与部门整体绩效目标内容相一致，得1分； ③分配结果合理，得1分。 合计得3分。	3.00	《区应急管理局2022年部门预算》、《赣州市章贡区应急管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》、2022年度区应急管理局各科2022年工作计划		
	支出预算执行率 (5分)	5	部门(单位)本年度预算执行率与财政预算下达数的比率，用以反映和考核部门(单位)预算支出完成情况。	评价要点： ①支出预算完成率=(支出预算完成数/支出预算下达数)×100%。支出预算执行率：部门(单位)本年度实际完成的预算支出数/支出预算数； ②支出预算数：财政部门批复的本年度部门(单位)预算支出数。	①支出预算完成率1223.85万元，支出预算数1223.85万元，预算支出达标执行率=(1223.85万元/1223.85万元)*100%=100%； 合计得5分。	5.00	《区应急管理局2022年部门预算》、《区应急管理局2022年部门决算》		
资金管理 (7.5分)	资金使用合规性 (2.5分)	2.5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算资金管理制度规定，是否按照相关规定的开支范围，用以反映和考核部门(单位)预算资金使用的规范性和安全性。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③重大开支是否经过评估论证； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定，得0.5分； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续，得0.5分； ③重大开支经过评估论证，得0.5分； ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，得0.5分； 合计得2.5分。	2.50	《相关财务管理制度》、《会计资料》		
	管理制度健全性 (2分)	3	部门(单位)为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门(单位)预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。	评价要点： ①预算资金管理制度是否健全； ②部门内部财务管理制度是否完整、合规； ③会计核算制度是否完整、合规。	①制定了《机关财务管理制度》、《国有资产管理内部控制制度》、《绩效跟踪管理办法》、《合同内部管理制度》、《收支管理内部控制制度》、《预算管理制度》、《预算资金管理制度》、《部门项目支出管理办法》 合计得3分。	3.00	《机关财务管理制度》、《国有资产管理内部控制制度》、《绩效跟踪管理办法》、《合同内部管理制度》、《收支管理内部控制制度》、《预算管理制度》、《预算资金管理制度》、《部门项目支出管理办法》		
部门管理 (25分)	预算信息公开性 (2.5分)	2.5	部门(单位)是否按照政府信息公开条例规定公开预算信息，用以反映和考核部门(单位)预算管理的公开透明情况。	评价要点： ①是否按规定在门户网站公开预算信息； ②是否按规定在门户网站公开预算信息。	①按规定在门户网站公开预算信息； ②2022年2月17日门户网站公开预算信息，得2.5分。 合计得2.5分。	2.50	赣州市章贡区人民政府官网		
	政府采购管理 (4分)	4	部门本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门政府采购资金节约情况。	评价要点： ①政府采购节约率=(预算额-合同额)/预算额= (1900000.00-1899960.00)/1900000.00*100%=0.002%； ②政府采购节约率大于0.002%得2分； ③政府采购节约率大于0.002%且小于0.005%得1分； ④政府采购节约率大于0.005%且小于0.01%得0.5分； ⑤政府采购节约率大于0.01%得0.5分。	①政府采购节约率=(预算额-合同额)/预算额= (1900000.00-1899960.00)/1900000.00*100%=0.002%； ②政府采购节约率大于0.002%得2分； ③政府采购节约率大于0.002%且小于0.005%得1分； ④政府采购节约率大于0.005%且小于0.01%得0.5分； ⑤政府采购节约率大于0.01%得0.5分。 合计得4分。	2.00	《区应急管理局2022年部门预算》、《区应急管理局2022年部门决算》、政府采购合同		

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	评分标准	评价依据	得分	资料
资产管理 (5分)	资产实施 (3分)	部门(单位)的资产是否保持安全完整、资产配置是否合理,资产使用和资产处理是否规范,资产管理的整体水平。(3分)	3	评价要点: ①对外股权投资,是否在投资亏损; ②是否有因管理不当发生严重资产损失和丢失情况; ③是否有在超标准配置资产; ④资产使用是否规范,是否存在未经批准擅自出租、出借资产行为; ⑤资产处置是否规范,是否存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为; ⑥其他资产管理制度的执行情况。	①单项区应急管理局不存在对外投资的行为,得0.5分; ②未发现因管理不当发生严重资产损失和丢失情况,得0.5分; ③未发现超标准配置资产,得0.5分; ④资产使用规范,不存在未经批准擅自出租、出借资产行为,得0.5分; ⑤资产处置规范,不存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为,得0.5分; ⑥其他资产管理制度的执行情况,得0.5分; 合计得3分。	3.00	《国有资产内部管理制度》、《资产管理制度》、《资产处置审批手续》		
		部门(单位)实际在固定资产总额与所有固定资产总额的比率,用以反映和考核部门(单位)固定资产使用效率程度。(2分)	2	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。	大于或等于95%的,得满分;小于或等于85%的,得0分;在85%-95%之间的,按公式计算。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%=165.62/165.62×100%=100%; 合计得2分。	2.00	资产台账、会计资料	
组织管理 (3分)	产出数量 (9分)	部门(单位)的针对各项职能,是否建立了相应的业务管理,制度是否健全,用以反映和考核各项业务管理制度的健全性。(3分)	3	需要各部门各项职能履行进行设置和细化 评价要点: ①是否已制定或具有相应的业务管理制度; ②业务管理制度是否合法、合规、完整。	全部符合得满分,①项目目标值1.5分,②项目目标值1.5分。	3.00	《相关财务管理制度》、《国有资产内部管理制度》、《绩效跟踪管理办法》、《合同内部管理制度》、《建设项目内部管理制度》、《固定资产投资管理制度》、《公文管理内部管理制度》、《预算资金管理办法》、《部门项目支出管理办法》		
		自然灾害和见义勇为救助保险(2分)	2	合理高效使用资金	主要考察单位是否按照项目申报时的要求实施	完成得2分,发现一处问题扣1分。	2.00	绩效目标申报表、绩效自评报告、保险合同	
产出质量 (9分)	部门产出 (35)	农房保险(2分)	2	保险覆盖面	引导和支持农户参加农业保险	完成得2分,发现一处问题扣1分。	完成脱贫户投保2169户,普通户20466户,合计22635户,保费规模合计得2分。	2.00	绩效目标申报表、绩效自评报告、保险单
		应急管理专项资金(3分)	3	各个行业领域隐患排查	各个行业领域隐患排查数量	完成得3分,发现一处问题扣1分。	1、工贸领域累计检查企业166家/次,下达各类文书115份,责令17家企业限期整改,责令5家企业停产停业。共排查隐患570条,已完成整改559条,整改率达98%; 2、矿山领域累计开展大排查大治理矿山1家,共排查上报:安全风险评估结果表3个,安全风险分级管控措施表3个,安全风险公告栏3个,重点岗位安全风险告知卡8个; 3、森林火灾火险隐患排查林区道路周边可燃物约17.1km,排查整治沿边林区高压线路84.27公里,清理2个变电站(和乐村、鹿岗村)周围枯树杂草,清理林区病死枯树520余株,排查了2家油库、16个加油站,8个林区施工项目均签订了防火责任书; 4、防汛抗旱隐患排查共排查394批次,排查地质灾害隐患点413处,水库山塘20座,切坡建房390栋,危房房屋262户,发放明白卡649张,紧急避险转移185人,发现并整改隐患16处; 5、防火减灾、抗震救灾领域在全国防火(震)减灾宣传周开展了一系列主题宣传教育活动; 6、危化领域累计检查企业111家次,下达各类文书140份。共排查隐患530条,已完成整改506条,整改率达95.4%。项目与区应急指挥中心运行维护数合并管理,合计得3分。	3.00	2022年区应急管理局各个科室工作计划,排查治理登记台账
部门产出 (35)	产出质量 (9分)	区应急指挥中心运行维护费(2分)	2	维护费	业务经费执行情况	完成得2分,发现一处问题扣1分。	用作应急管理专项资金,得2分。 合计得2分。	2.00	无专项资金,此项目与应急管理专项资金项目一起管理
		自然灾害和见义勇为救助保险(3分)	2	充分发挥专项资金的效率,统筹合理使用资金	预算资金执行率,实现程度和效果	年度考核达标得3分,发现一处问题扣1分。	项目绩效情况良好,达到了预期效益,为切实加强应对自然灾害,提高灾害风险应对能力,发挥出了重要作用,预算资金执行率100%。 合计得2分。	2.00	绩效目标申报表、绩效自评报告,自然灾害和见义勇为救助保险资料
部门产出 (35)	产出质量 (9分)	农房保险(2分)	2	风险保障水平	保费规模原则上不得低于上一年度保费总额,在农房保险覆盖率低于60%的县(市、区),保费规模原则上增速不得低于5%(原覆盖率已达到90%以上的地区不考核增速)	质量完成较好得3分发现一处问题扣1分。	充分发挥了保险机制在减灾救灾工作中的作用,稳定农业生产,保障农民收入,增强了抵御灾害风险的能力,农房保险参保率为100%。 合计得2分。	2.00	绩效目标申报表、绩效自评报告,农房保险资料
		应急管理专项资金(2分)	3	应对突发事件处置能力	建立健全我区应急管理体制机制,预防减少突发事件的发生,控制和消除突发事件引起的社会危害,保障人民群众生命财产安全,维护社会稳定,促进全区经济社会全面发展。	质量完成较好得3分发现一处问题扣1分。	编制《突发事件应急预案手册》;组建应急救援队伍开展应急演练,加强应急实战能力;购买应急物资,充实两级物资储备库,提升应急响应能力。项目存在管理的问题,核算数据不详细,扣1分。 基本实现了线上线下同步指挥调度一线村(居)的能力,启用无人机,且升机,实现空地对接,决策指挥效能提升;项目在管理的同题,核算数据不详细,扣1分。 合计得1分。	2.00	《突发事件应急预案手册》,区应急管理局各科室2022年工作总结,排查治理台账
		区应急指挥中心运行维护费(2分)	2	数值赋能,指挥调度	构建应急管理指挥体系是否完善	质量完成较好得3分发现一处问题扣1分。	无专项资金,此项目与应急管理专项资金项目一起管理	1.00	

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	评分标准	评价依据	得分	资料	
产出时效 (9分)	重点办结率 (3分)	重点工作办结率 (3分)	3	部门(单位)年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率,用以反映部门(单位)对重点工作的办落实程度。	重点工作计划目标及时率≥100%	按时完成得3分,发现一处问题扣1分。	重点工作办结率100%。合计得3分。	3.00	区应急管理局各科室2022年工作总结、区应急管理局各科室2022年工作要点	
		各行业领域安全监管、隐患排查及时率 (3分)	3	项目执行的时效是否满足要求	各行业领域安全监管、隐患排查及时率≥100%	按时完成得3分,发现一处问题扣1分。	各行业领域安全监管、隐患排查工作完成较好,整改及时。合计得3分。	3.00	区应急管理局各科室2022年工作小结、区应急管理局各科室2022年工作要点、隐患排查治理整治台账	
		安全宣传教育培训及时性 (3分)	3	开展安全宣传教育培训及时性	安全宣传教育培训及时率≥100%	按时完成得3分,发现一处问题扣1分。	在全国防火(减灾)宣传月开展了一系列主题宣传教育活动,通过现场指导以及专项检查等形式对生产经营单位开展了安全培训“走过场”专项整治行动,安全宣传培训及时。	3.00	区应急管理局各科室2022年工作小结、区应急管理局各科室2022年工作要点、隐患排查治理整治台账	
	产出成本 (8分)	在编人员控制率 (2分)	在编人员控制率 (2分)	2	部门本年度实际在职人员数与编制人数的比率,用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。	评价要点 在编人员控制率=(在职人员数/编制数)×100%。 在编人员数:部门(单位)实际在职人数,以财政部门确定的部门决算编制口径为准。 编制数:机构编制部门核定批复的部门(单位)的人员编制数。	目标值≤100%,达到目标值的,得满分;否则得0分。	2022年编制数为30人,在职人员数为27人,在职人员控制率=(30/30)*100%=100%≤90%,达到目标值。合计得2分。	2.00	《区应急管理局2022年部门决算》、《区应急管理局2022年部门决算》
			三公经费控制率 (2分)	2	部门本年度“三公经费”实际支出与预算安排数的比率,用以反映和考核部门对三公经费的实际控制程度。	评价要点 “三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%。	目标值为≤100%,达到目标值得满分;大于100%得0分。	2022年“三公经费”预算安排数39.28万元,三公经费平台导出数据39.28万元,“三公经费”控制率=(39.28/39.28)*100%=100%≤2分。	2.00	《区应急管理局2022年部门决算》、《区应急管理局2022年部门决算》
	部门效果 (25分)	产出成本 (8分)	公用经费控制率 (2分)	2	部门(单位)公用经费支出与公用经费支出总额的比率,用以反映和考核部门对公用经费成本的实际控制程度。	评价要点: “公用经费”控制率=实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额×100%。	目标值为≤100%,达到目标值得满分;超过目标值则相应扣分。	2022年公用经费预算数698.42万元,2022年决算数698.42万元,公用经费控制率=698.42/698.42*100%=100%。合计得2分。	2.00	《区应急管理局2022年部门决算》、《区应急管理局2022年部门决算》
			预算支出标准执行率 (2分)	2	考察部门预算支出标准建议及是否按照支出标准执行的比率,用以反映部门履职过程中的执行程度。	评价要点: 预算支出标准执行率=按照预算支出标准执行的业务数/已建设预算支出标准业务数×100%。	得分=指标实际完成值×2,不得超出最高分值。	预算支出标准执行的业务数1223.85万元,已建设预算支出标准业务数1223.85万元,预算支出标准执行率=(1223.85/1223.85)*100%=100%,得分=100*2=2分。合计得2分。	2.00	《区应急管理局2022年部门决算》、《区应急管理局2022年部门决算》
		经济效益 (5分)	2.5	部门(单位)履行职责对经济发展所带来的直接或间接影响。	跟抓安全生产各项措施落实,确保安全生产形势总体平稳。	完成较好得2.5分,发现一处问题扣0.5分。	全面深入开展安全生产大检查,狠抓安全生产各项措施落实,确保了安全生产形势总体平稳。	2.50	区应急管理局2022年部门决算	
		社会效益 (5分)	2.5	部门(单位)履行职责对社会发展所带来的直接或间接影响。	推动区域协调发展	完成较好得2.5分,发现一处问题扣0.5分。	构建“全灾种、大应急”体系,牢固树立“人民至上、生命至上”理念,统筹做好森林防灭火、防汛抗旱、防火减灾、抗震救灾工作,做了大量工作,起到推动区域协调发展的经济效益。	2.50	区应急管理局2022年部门决算	
		社会效益 (5分)	2.5	部门(单位)履行职责对社会发展所带来的直接或间接影响。	保障企业安全生产,降低生产安全事故	完成较好得2.5分,发现一处问题扣0.5分。	区应急管理局通过落实企业主体责任,强化行业监管责任,推进安全生产专项整治工作,今年以来,章贡区重点监管领域未发生重大生产安全事故,确保了辖区安全生产形势的持续稳定。	2.50	区应急管理局2022年部门决算	
部门效果 (25分)	履职效益 (25分)	生态环境 (5分)	5	部门(单位)履行职责对生态环境所带来的直接或间接影响。	提高农民抵御灾害风险能力,稳定农业生产,保障农民收入	完成较好得5分,发现一处问题扣1分。	在扑火“10.17”章贡区森林火灾中,出色完成了保重点、保底线(湘乐油库)、保重点基础设施(湘乐220kV变电站)、保国家AAAA级旅游度假区(通天岩风景区景区)任务;及时组织扑灭7.21水西镇密下村与经开区湖边镇官田村交界处、7.29沙河镇高速公路货车锂电池爆炸引发火情、9.13砂石双桥、9.26、10.6水西镇上禾村、10.26章贡区潭东镇龙井村烧垮砂石镇下苗村的森林火情。	5.00	《赣州市章贡区安全生产专项整治三年行动“十大攻坚战”实施方案》、《章贡区“十四五”应急管理高质量发展跟踪督办办法》	
		可得性影响 (5分)	5	部门绩效目标实现的长效机制建设情况,部门工作表率提升措施的創新。	评价:部门长效机制建设情况良好,部门工作表率提升措施的創新情况,发现一处问题扣1分。	制定了《赣州市章贡区安全生产专项整治三年行动“十大攻坚战”实施方案》、《章贡区应急管理局绩效管理跟踪督办办法》,部门长效机制建立完善。	5.00	《赣州市章贡区安全生产专项整治三年行动“十大攻坚战”实施方案》、《章贡区应急管理局绩效管理跟踪督办办法》		
		社会公众或服务对象满意度 (5分)	5	社会公众或服务对象对部门履职效果的满意程度。	评价:部门履职效果良好,对社会公众或服务对象调查的方式。	社会公众或服务对象是指部门(单位)履职直接影响的部门、群体或个人。一般采用社会调查的方式。	发放60份调查问卷,得分96分。	5.00	发放调查问卷	
合计			100					95.00		

证照编号: B022076230



营业执照

(副本) 1-1

统一社会信用代码
91360702MA7EUE792H

扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。



名称 赣州联信会计师事务所(普通合伙)

成立日期 2021年12月24日

类型 普通合伙企业

合伙期限 2021年12月24日至长期

执行事务合伙人 叶青

主要经营场所 江西省赣州市章贡区渡口路34号陆通佳苑1#楼B303B

经营范围

许可项目:注册会计业务(依法须经批准的项目,经相关部门批准后方可开展经营活动)一般项目:社会经济咨询服务;工程造价咨询业务(除许可业务外,可自主依法经营法律法规非禁止或限制的项目)

本证书仅用于赣联会师绩审字[2023]第23074号

报告使用。二次复印无效

登记机关



2021年12月24日

国家企业信用信息公示系统网址:

<http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制



会计师事务所 执业证书

名称： 赣州联信会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人： 叶青

主任会计师： 陆

经营场所： 江西省赣州市章贡区渡口路34号陆
通佳苑1#楼B303B室

组织形式： 普通合伙

执业证书编号： 36120011

批准执业文号： 赣财会[2003]53号

批准执业日期： 2003年11月11日

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关：江西省财政厅

2022年1月5日

中华人民共和国财政部制



本证书仅用于赣联会师绩审字[2023]第23074号
报告使用。二次复印无效



本证书仅用于赣联会师绩审字[2023]第 23074 号
报告使用。二次复印无效





姓名 罗婧
Full name 罗婧
性别 女
Sex 女
出生日期 1989年10月9日
Date of birth 1989年10月9日
工作单位 赣州联信会计师事务所(普通合伙)
Working unit 赣州联信会计师事务所(普通合伙)
证书号码 360702198910090068
Certificate No. 360702198910090068



本证书仅用于赣联会师绩审字[2023]第23074号



罗婧 361200110005

报告使用。二次复印无效。

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号：361200110005
No. of Certificate

批准注册协会：江西省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期：2022年3月3日
Date of Issuance /y /m /d

年 月 日
/y /m /d

